



**GARA EUROPEA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO  
ASSICURATIVO PER LE AZIENDE DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE DI  
CUI ALL’ART. 3 COMMA 1 LETT. a) L.R. 19/2007 (gara 21-2015)**

**DISCIPLINARE DI GARA**

## **1. PREMESSA**

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, fornisce ulteriori indicazioni al Concorrente in merito alle modalità e forme necessarie per la presentazione dell'offerta.

## **2. ENTE APPALTANTE**

S.C.R. - PIEMONTE S.p.A. – C.so Marconi, 10 – terzo piano, 10125 Torino – Tel. 011/6548.326– Fax 011/6599.161; e-mail: [appalti@scr.piemonte.it](mailto:appalti@scr.piemonte.it), PEC [appalti@cert.scr.piemonte.it](mailto:appalti@cert.scr.piemonte.it); sito internet [www.scr.piemonte.it](http://www.scr.piemonte.it).

## **3. PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE**

Procedura aperta ex artt. 54, 55 D.Lgs. 163/06 s.m.i.

## **4. OGGETTO**

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo ossia lo svolgimento dell'attività professionale di broker comprensivo di assistenza e consulenza nella determinazione dei contenuti dei contratti di assicurazione nonché nella loro esecuzione e gestione, nei termini generali di cui agli artt. 106 e segg. del D.Lgs. n. 209/2005, per le Aziende Sanitarie regionali, così come definito nella DGR 21-6940 del 23/12/2013, per i seguenti rami:

- 1) RCT/O - (Responsabilità Civile Terzi)
- 2) RC Auto/Kasko/ARD
- 3) Altre Tipologie
  - *RC Patrimoniale*
  - *All Risks Property*
  - *Infortuni*
  - *Kasko/incendio/furto*
  - *RC sperimentazioni cliniche no profit DM 14 luglio 2009*
  - *Tutela Giudiziaria – spese legali e peritali*

Le condizioni, i requisiti e le modalità alle quali dovrà rispondere il servizio richiesto sono dettagliatamente descritte e stabilite nel Capitolato Tecnico.

La durata del servizio è di 36 mesi a decorrere dalla data di attivazione della Convenzione.

E' facoltà di S.C.R.-Piemonte S.p.A., previa comunicazione scritta da inviarsi al Fornitore, ricorrere alla ripetizione del servizio ai sensi dell'art. 57, comma 5, lett.b) del D.Lgs. 163/2006 per una durata di ulteriori 24 mesi ed alle medesime condizioni normative ed economiche.

S.C.R.-Piemonte S.p.A. si riserva, inoltre, la possibilità di prorogare il contratto in essere, per il tempo necessario alla stipula di un nuovo contratto a seguito dell'espletamento di una nuova procedura. Tale proroga, in ogni caso, non potrà essere disposta per un periodo superiore ai sei mesi.

## **5. VALORE DELL'APPALTO E COMPENSO**

L'affidamento del servizio non comporta alcun onere per S.C.R.- Piemonte S.p.A. e le Aziende Sanitarie interessate poiché l'attività del broker sarà remunerata con le provvigioni sui premi assicurativi poste a carico delle Compagnie di assicurazione.

In particolare, la provvigione di cui sopra viene calcolata applicando le percentuali indicate dal broker in sede di offerta economica ai premi imponibili richiesti dalle Compagnie di Assicurazione per la stipula dei contratti di assicurazione.

Ai soli fini della determinazione degli elementi rilevanti per l'espletamento della gara il valore presuntivo triennale del presente appalto ammonta ad € 3.478.867,88 e quello totale, comprensivo dell'opzione contrattuale di ripetizione biennale di servizi analoghi ai sensi dell'art. 57, comma 5, lett. b) D.lgs. 163/06 viene stimato in presuntivi € 5.798.113,13.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, comma 1 bis, del D. Lgs. n. 163/2006, così come modificato dall'art. 26-bis, comma 1, legge n. 98 del 2013, si precisa che la presente procedura non viene suddivisa in lotti funzionali in quanto la suddivisione in lotti non soddisfa le condizioni di fruibilità e funzionalità delle singole parti del servizio di cui trattasi. Le prestazioni, oggetto dell'affidamento, singolarmente considerate, non presentano, infatti, una propria autonomia, fattibilità, utilità e ciascuna prestazione non presenta caratteristiche ed esigenze differenziate alle quali far fronte con appalti separati di minore importo. Da un punto di vista tecnico – organizzativo, la presenza di più operatori economici nell'esecuzione dell'appalto di cui trattasi determinerebbe problemi di coordinamento e efficienza del servizio.

Trattandosi di servizi di natura intellettuale, ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis, del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., non sussiste l'obbligo di procedere alla redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.). Le parti garantiranno in ogni caso l'attività di cooperazione e coordinamento fra datori di lavoro in conformità a quanto previsto dal comma anzidetto. L'importo degli oneri della sicurezza è stimato pari a zero.

## 6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell'art.83 del Codice degli Appalti, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata da una apposita Commissione di gara nominata ai sensi dell'art.84 del richiamato Codice degli Appalti, che procederà alla valutazione delle offerte sulla base dei seguenti criteri (o elementi) e relativi fattori ponderali:

Offerta Tecnica: max **80** punti

ripartiti secondo quanto indicato al par. 6.1.

Offerta Economica: max **20** punti

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato utilizzando la seguente formula:

$$C_{(a)} = \sum_n [ W_i * V_{(a) i} ]$$

dove:

$C_{(a)}$  = indice di valutazione dell'offerta (a);

$n$  = numero totale dei requisiti;

$W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V_{(a)i}$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

$\Sigma_n$  = sommatoria.

### Offerta tecnica

I coefficienti  $V_{(a)i}$ , per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa sono determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, componenti della commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 84 D. Lgs. 163/06 e s.m.i., attraverso il confronto comparativo delle offerte presentate.

Si precisa che per rendere omogenea l'attribuzione dei coefficienti provvisori alle diverse offerte, si è deciso di prevedere cinque giudizi da attribuire alle singole voci oggetto di valutazione; a ognuno di detti giudizi corrisponde l'assegnazione al singolo criterio di un coefficiente così come di seguito determinato:

OTTIMO	verrà attribuito un coefficiente pari a 1;
BUONO	verrà attribuito un coefficiente pari a 0,8
SUFFICIENTE	verrà attribuito un coefficiente pari a 0,5
SCARSO	verrà attribuito un coefficiente pari a 0,3
INSUFFICIENTE	verrà attribuito un coefficiente pari a zero

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti provvisori, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari, in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

### Offerta economica

I coefficienti  $V_{(a)i}$ , per quanto riguarda gli elementi di natura quantitativa sono determinati come di seguito indicato:

Offerta Economica: max **20** punti

Suddivisi nel seguente modo:

1. RCT/O - (Responsabilità Civile Terzi):	max 15 punti
2. RCAuto/Kasko/ARD	max 1 punto
3. Altre tipologie:	max 4 punti

I 20 punti disponibili per il criterio economico verranno attribuiti nel seguente modo:

RCT/O - (Responsabilità Civile Terzi)

- |                   |   |
|-------------------|---|
| 1. Fino al 5%     | Coefficiente attribuito = 1                               |
| 2. Dal 5% al 7%   | Coefficiente attribuito in modalità lineare da 1 a 0,7;   |
| 3. Dal 7% al 9%   | Coefficiente attribuito in modalità lineare da 0,7 a 0,3; |
| 4. Dal 9% all'11% | Coefficiente attribuito in modalità lineare da 0,3 a 0;   |
| 5. Oltre l'11%    | Coefficiente attribuito = 0.                              |

**RCAuto/Kasko/ARD**

- |                 |   |
|-----------------|---|
| 1. Fino al 5%   | Coefficiente attribuito = 1                           |
| 2. Dal 5% al 7% | Coefficiente attribuito in modalità lineare da 1 a 0. |
| 3. Oltre il 7%  | Coefficiente attribuito = 0.                          |

**Altre tipologie:**

- |                   |  |
|-------------------|--|
| 1. Fino al 8%     | Coefficiente attribuito = 1                          |
| 2. Dall'8% al 12% | Coefficiente attribuito in modalità lineare da 1 a 0 |
| 3. Oltre il 12%   | Coefficiente attribuito = 0.                         |

**Punteggio totale**

Il punteggio totale dell'offerta sarà costituito dalla somma dei punteggi acquisiti nelle voci "offerta tecnica" e "Offerta economica" con i quali sarà stilata la relativa graduatoria.

**6.1 CRITERI DI VALUTAZIONE**

**Offerta Tecnica: max 80/100 punti suddivisi fra i seguenti criteri di valutazione di natura qualitativa:**

Criterio		P Max
T1	<b>Obiettivi posti a fondamento del progetto operativo</b>	8
T2	<b>Azioni programmatiche per il conseguimento degli obiettivi indicati e indicatori di raggiungimento degli obiettivi</b>	13
T3	<b>Metodologie operative per l'espletamento del servizio di gestione del programma assicurativo</b>	8
T4	<b>Modalità di produzione di report periodici sull'andamento dei sinistri</b>	4
T5	<b>Strumenti informatici per l'espletamento del servizio e relative funzionalità messe a disposizione</b>	5

Criterio		P Max
T6	<b>Metodologia adottata per l'assistenza in sede di espletamento gare, nella fase di redazione dei capitolati e atti di gara, di formalizzazione polizze e pagamento premi.</b>	8
T7	<b>Cronoprogramma delle attività finalizzate alla presentazione del nuovo programma assicurativo.</b>	4
T8	<b>Composizione e organizzazione delle risorse dedicate al servizio di brokeraggio assicurativo</b>	12
T9	<b>Piano di formazione/aggiornamento del personale delle aziende, corredato dei curricula dei docenti</b>	12
T10	<b>Eventuali servizi aggiuntivi offerti</b>	6

**Criteri motivazionali** a cui si atterrà la commissione giudicatrice nella valutazione dei criteri di natura qualitativa:

▪ **T1 - Obiettivi posti a fondamento del progetto operativo**

si riterranno più adeguate le offerte che maggiormente consentano di ottimizzare le coperture assicurative degli Enti aderenti in termini di tipologie di polizze e di ipotesi di contenimento dei costi di polizza.

L'offerta del concorrente verrà giudicata dalla Commissione giudicatrice in relazione agli elementi rappresentati dal concorrente e, in particolare, con riferimento:

- a. *alla concretezza della proposta da parte del Fornitore in relazione agli obiettivi che si intendono raggiungere;*
- b. *alle proposte di ottimizzazione delle coperture assicurative;*
- c. *alle proposte di contenimento dei costi delle polizze assicurative.*

▪ **T2 - Azioni programmatiche per il conseguimento degli obiettivi indicati e indicatori di raggiungimento degli obiettivi:**

si riterranno più adeguate le offerte che maggiormente descrivano le azioni per il raggiungimento degli obiettivi prefissati nonché maggiormente esplicitino gli indicatori di raggiungimento degli obiettivi proposti.

L'offerta del concorrente verrà giudicata dalla Commissione in relazione agli elementi rappresentati dal concorrente ed, in particolare, con riferimento:

- a. alla concretezza della proposta delle azioni necessarie al raggiungimento degli obiettivi indicati;*
- b. agli indicatori che verranno proposti per monitorare l'andamento delle attività nonché il raggiungimento degli obiettivi proposti;*
- c. alla concretezza e esaustività di tali indicatori.*

▪ **T3 - Metodologie operative per l'espletamento del servizio di gestione del programma assicurativo:**

si riterranno più adeguate le offerte che più concretamente ed esaustivamente evidenziano le modalità operative per l'espletamento del servizio.

L'offerta del concorrente verrà giudicata dalla Commissione in relazione agli elementi rappresentati dal concorrente ed, in particolare, con riferimento:

- a. alle proposte di esecuzione del servizio, con riguardo alle procedure operative e organizzative per lo svolgimento delle attività richieste;*
- b. alla descrizione delle esperienze maturate in contesti analoghi a quelli descritti nel capitolato;*
- c. al livello di dettaglio, di chiarezza espositiva ed esaustività delle trattazioni.*

▪ **T4 - Modalità di produzione di report periodici sull'andamento dei sinistri:**

si riterranno più adeguate le offerte che meglio descriveranno le modalità di produzione della reportistica periodica sui sinistri.

L'offerta del concorrente verrà giudicata dalla Commissione in relazione agli elementi rappresentati dal concorrente ed, in particolare, con riferimento:

- a. al formato di presentazione dei report;*
- b. la qualità dei report proposti inteso anche come approfondimento dei dati presentati.*

▪ **T5 - Strumenti informatici per l'espletamento del servizio e relative funzionalità messe a disposizione:**

si riterranno più adeguate le offerte che offriranno strumenti informatici web-based a supporto del servizio espletato.

L'offerta del concorrente verrà giudicata dalla Commissione giudicatrice in relazione agli elementi rappresentati dal concorrente e, in particolare, con riferimento:

- a. disponibilità di un'applicazione web-based per la consultazione dello stato aggiornato delle polizze assicurative e dei sinistri;*
- b. funzionalità aggiuntive dell'applicazione (quali ad esempio l'utilizzo dell'applicazione stessa per le denunce di sinistro);*
- c. comprensibilità ed utilizzabilità dell'applicazione;*
- d. al livello di dettaglio, di chiarezza espositiva ed esaustività delle trattazioni.*

▪ **T6 - Metodologia adottata per l'assistenza in sede di espletamento gare, nella fase di redazione dei capitolati e atti di gara, di formalizzazione polizze e pagamento premi:**

si riterranno più adeguate le offerte che maggiormente descrivano le modalità di assistenza in fase di gara ed in particolare in fase di redazione dei capitolati tecnici e degli altri atti di gara nonché in fase di formalizzazione delle polizze e di pagamento dei premi.

L'offerta del concorrente verrà giudicata dalla Commissione giudicatrice in relazione agli elementi rappresentati dal concorrente e, in particolare, con riferimento:

- a. modalità di assistenza in fase di redazione della documentazione di gara;*
- b. modalità di assistenza in fase di formalizzazione delle polizze;*
- c. modalità di assistenza in fase di pagamento dei premi;*
- d. esperienze maturate in contesti analoghi a quelli descritti nel capitolato.*

▪ **T7 - Cronoprogramma delle attività finalizzate alla presentazione del nuovo programma assicurativo:**

si riterranno più adeguate le offerte che maggiormente descrivano un cronoprogramma delle attività per la presentazione del nuovo programma assicurativo che, compatibilmente con i requisiti minimi espressi nel capitolato, anticipi tale attività.

L'offerta del concorrente verrà giudicata dalla Commissione in relazione agli elementi rappresentati dal concorrente ed, in particolare, con riferimento:

- a. alle tempistiche proposte;*
- b. al livello di dettaglio ed all'esaustività delle attività previste nel crono programma;*
- c. alle strategie atte a garantire il rispetto dei tempi previsti per la presentazione dei Programmi assicurativi.*

▪ **T8 - Composizione e organizzazione delle risorse dedicate al servizio di brokeraggio assicurativo:**

si riterranno più adeguate le offerte che maggiormente valorizzano le caratteristiche e la consistenza organizzativa del gruppo di lavoro che il concorrente si impegna a mettere a disposizione per l'esecuzione del servizio.

L'offerta del concorrente verrà giudicata dalla Commissione in relazione agli elementi rappresentati dal concorrente ed, in particolare, con riferimento:

- a. alla coerenza dell'articolazione della struttura organizzativa dedicata al servizio con la tipologia ed il valore economico del servizio stesso;*
- b. al livello di professionalità del Responsabile del servizio in termini di formazione/specializzazione, anzianità lavorativa complessiva, anzianità lavorativa specifica nella conduzione di progetti di risk assessment in ambito sanitario;*
- c. al grado di esperienza e professionalità del "gruppo di lavoro" dedicato al servizio;*
- d. al livello di dettaglio, di chiarezza espositiva ed esaustività delle trattazioni.*

▪ **T9 - Piano di formazione/aggiornamento del personale delle Aziende, corredato dei curricula dei docenti:**

si riterranno più adeguate le offerte che propongano un piano di formazione e di aggiornamento per il personale delle Aziende esaustivo e completo.

L'offerta del concorrente verrà giudicata dalla Commissione giudicatrice in relazione agli elementi rappresentati dal concorrente e, in particolare, con riferimento:

- a. Al piano di formazione con il quale si intende provvedere alla formazione del personale degli Enti addetto alla gestione delle polizze (numero di sessioni, durate delle sessioni, modalità di erogazione della formazione);*
- b. Alla competenza/professionalità dei docenti utilizzati per la formazione;*
- c. Agli strumenti messi a disposizione per l'aggiornamento del personale delle Aziende in merito alle novità legislative, giurisprudenziali e alle prassi nonché novità del mercato assicurativo;*
- d. Alla descrizione delle modalità di aggiornamento continuo durante tutta la fase contrattuale.*

▪ **T10 - Eventuali servizi aggiuntivi offerti:**

si riterranno più adeguate le offerte che propongano ulteriori servizi comunque aderenti alle competenze proprie del broker.

L'offerta del concorrente verrà giudicata dalla Commissione in relazione agli elementi rappresentati dal concorrente ed, in particolare, con riferimento:

- a. Alla rispondenza dei servizi aggiuntivi alle finalità del servizio di brokeraggio assicurativo;*
- b. Alla utilità e valore aggiunto dei servizi proposti in aggiunta rispetto a quelli richiesti;*
- c. al livello di dettaglio, di chiarezza espositiva ed esaustività delle trattazioni.*

\*\*\*\*\*

## **7. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Sono ammessi alla partecipazione unità partecipanti singole o raggruppate ai sensi dell'art. 37 D.Lgs. 163/06 s.m.i.; consorzi ex art. 34 e 36 D.Lgs. 163/06 s.m.i., GEIE.

Secondo quanto disposto dall'art. 37, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., non è ammesso che un'Impresa partecipi alla gara singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio, ovvero che partecipi a R.T.I. o Consorzi diversi, **pena l'esclusione** dalla gara dell'Impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi ai quali l'Impresa partecipa.

È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera m-quater), del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., saranno escluse dalla gara le imprese concorrenti che si trovino, rispetto ad altro partecipante alla gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

I Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) dovranno indicare, in sede di offerta, per quale/i consorziato/i concorre e solo a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

Ai sensi dell'art. 37 della Legge n. 122/2010, gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle black list di cui al D.M. 04 maggio 1999 e al D.M. 21 novembre 2001 devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010.

## **8. REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE**

Ferme restando le modalità di presentazione dell'offerta di cui al successivo paragrafo 13, ai fini dell'ammissione alla gara, il concorrente dovrà possedere i requisiti nel seguito indicati.

Il possesso dei predetti requisiti deve essere attestato con la presentazione di dichiarazioni conformi ai modelli B e C allegati al presente Disciplinare di gara, o modelli equipollenti.

### **8.1 Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale**

- a) iscrizione per attività inerenti il presente servizio nel Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 39, D. Lgs. n. 163/2006;
- b) non sussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle appalti pubblici di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.; con riferimento alla causa di esclusione di cui all'art. 38 c.1 lett. a) del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. si precisa che gli operatori che si trovano nella fattispecie di cui all'art. 186 bis del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267 (concordato con continuità aziendale) possono partecipare alla procedura, salvi gli adempimenti documentali ivi previsti.
- c) Iscrizione al Registro degli intermediari assicurativi e riassicurativi, ex art.109 D. Lgs. n.209/2005 e Regolamento ISVAP n.5/2006 e ss.mm.ii. (*indicarne gli estremi*), o a registri equipollenti in caso di soggetti stabiliti in un altro stato dell'UE.

#### In caso di partecipazione in forma associata:

- con riferimento alla situazione personale di cui al **punto 8.1 lettere a)** tale requisito dovrà essere posseduto:

- (i) da ciascuna delle imprese raggruppande o raggruppate in caso di R.T.I. (sia costituito sia costituendo);
- (ii) da ciascuna delle imprese consorzianti o consorziate in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 163/2006 (sia costituito sia costituendo);
- (iii) dal consorzio e da tutte le imprese indicate quali esecutrici nel caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006;

- con riferimento alla situazione personale/idoneità professionale di cui al **punto 8.1, lettere b) e c)**, tale requisito dovrà essere posseduto:

- (i) da ciascuna delle imprese raggruppande o raggruppate in caso di R.T.I. (sia costituito sia costituendo);

- (ii) da ciascuna delle imprese consorziande in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. 163/2006 non ancora costituito;
- (iii) da ciascuna delle imprese consorziate e dal consorzio nel caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 già costituito;
- (iv) dal consorzio e da tutte le imprese consorziate indicate quali esecutrici nel caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006.

## **8.2 Requisiti di ordine speciale**

In ragione di quanto previsto all'art. 41, comma 2, del D.Lgs 163/2006, come modificato dall'art. 1, comma 2-bis, lett. b) del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con modificazioni in legge 7 agosto 2012, n. 135, si precisa che la scelta di inserire dei requisiti di ordine speciale risiede nella natura del servizio oggetto di gara per la quale è indispensabile che i concorrenti soddisfino dei requisiti di partecipazione legati ad aspetti economico-finanziari e tecnico-organizzativi per garantire adeguatamente la prestazione.

### **Capacità economica-finanziaria**

Ogni operatore economico concorrente (anche in caso di R.T.I. o consorzio) dovrà, **a pena di esclusione** dalla procedura, soddisfare la seguente condizione:

- a) aver intermediato, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando, premi assicurativi per aziende sanitarie pubbliche e/o private per un importo complessivo non inferiore a € 20.000.000,00 (ventimilioni/00).

### **Capacità tecnico-organizzativa**

Gli operatori economici concorrenti dovranno, **a pena di esclusione** dalla procedura, soddisfare la seguente condizione:

- b) aver prestato, nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara, servizi di brokeraggio assicurativo in favore di almeno 15 diverse Aziende sanitarie pubbliche e/o private.

In caso di partecipazione in forma associata i requisiti di cui al presente par. 8.2, devono essere posseduti:

- in caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lettere e), del D. Lgs. n. 163/2006, dal R.T.I. o dal Consorzio nel loro complesso;
- nel caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006, dal Consorzio o, ove indicate, dalle imprese consorziate indicate quali concorrenti.

In caso di R.T.I., ai sensi dell'art. 275 del D.P.R. n. 207/2010, la mandataria deve possedere i requisiti in misura maggioritaria.

L'attestazione del possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnico-professionale può essere resa mediante la compilazione del Modello B - Dichiarazione per l'ammissione alla gara d'appalto. Nel caso in cui l'impresa preferisca rendere le dichiarazioni attraverso una modulistica personalizzata, sarà tenuta a riportare tutte le dichiarazioni contenute nel modulo predisposto.

## **9. MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

La Stazione Appaltante effettuerà la verifica dei requisiti di carattere generale, economico finanziario e tecnico-organizzativo (fatto salvo quanto previsto al successivo punto 20 lett. xii) ai sensi dell'art. 6-bis del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i., attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

Pertanto, tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale della predetta Autorità (servizi ad accesso riservato- avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "pass OE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara, secondo quanto meglio indicato al successivo paragrafo 14.

Si evidenzia che la mancata registrazione presso il servizio AVCPass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE secondo le modalità ivi previste, non comportano l'esclusione dalla presente procedura. S.C.R.-Piemonte S.p.A. provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione delle attività in questione.

## 10. AVVALIMENTO

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'articolo 49 del D.Lgs. n. 163/2006, il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e capacità tecnica-organizzativa, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. In conformità a quanto stabilito all'articolo 49, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà produrre nella Busta A- Documentazione Amministrativa gli specifici documenti richiesti. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del contratto.

## 11. LUOGO DELLA PRESTAZIONE:

Aziende Sanitarie ubicate nella Regione Piemonte.

## 12. CARATTERISTICHE TECNICHE:

Si rimanda alle specifiche di cui al Capitolato Tecnico.

## 13. MODALITA' DI PRESENTAZIONE PLICO CONTENENTE L'OFFERTA

- a) Il plico contenente l'offerta dovrà pervenire con modalità scelte a discrezione dei concorrenti e a loro rischio, **pena la non ammissione alla gara**, entro il termine perentorio del:

Giorno: **lunedì**

Data: **10/08/2015**

Ora: **12:00**

oltre tale termine non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva rispetto ad offerta precedente, al seguente indirizzo:

<b>Ente</b>	S.C.R. Piemonte S.p.a.	<b>Ufficio</b>	Appalti Pubblici– III piano		
<b>Via/Piazza</b>	Corso Marconi	<b>Num.</b>	10		
<b>CAP/ZIP</b>	10125	<b>Località</b>	Torino	<b>Provincia</b>	TO
<b>Telefono:</b>	011/6548.326		<b>Telefax:</b>	011/6599.161	

e-mail	<a href="mailto:appalti@scr.piemonte.it">appalti@scr.piemonte.it</a>
--------	--

- b) è facoltà del concorrente la consegna a mano del plico e dei contenitori dei campioni, entro il suddetto termine perentorio, allo stesso indirizzo di cui alla lettera a), tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9:30 – 12:00 alle ore 14:30 – 16:00;
- c) **non farà fede il timbro postale**; farà comunque fede la data e l'ora apposte sul plico dall'addetto alla ricezione di SCR Piemonte S.p.a.;
- d) il recapito tempestivo del plico rimane in ogni caso ad esclusivo rischio del mittente; la Stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito del plico;
- e) il plico deve recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente (intestazione, ragione sociale, indirizzo, numero di telefono e fax), la seguente dicitura:

**“GARA EUROPEA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO PER LE AZIENDE DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE DI CUI ALL’ART. 3, COMMA 1 LETTERA A) DELLA L.R. N. 19 DEL 6 AGOSTO 2007 E S.M.I. (gara 21-2015)- Responsabile del Procedimento Dott.ssa Stefania CARIA”.**

Dovrà, altresì, essere apposta in modo chiaro e ben visibile la dicitura **“NON APRIRE”**.

Nel caso di Raggruppamenti, sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al Raggruppamento nonché intestazione, ragione sociale, indirizzo, numero di telefono e fax del soggetto indicato quale Capogruppo.

- f) il plico deve essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura; la sigillatura del plico deve essere effettuata con ceralacca o nastro adesivo antistrappo almeno per quanto riguarda i lembi incollati dal concorrente dopo l'introduzione del contenuto, e non è necessaria per i lembi preincollati in sede di fabbricazione delle buste. Si applica in ogni caso la disciplina di cui all'art.46, comma 1 bis, d.lgs. 163/06 in materia di tutela della segretezza delle offerte.
- g) il plico deve contenere **3 buste** interne che dovranno riportare sul frontespizio le seguenti diciture (**a pena di esclusione** per le buste contenenti le offerte economiche):

**“BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”** contenente al suo interno quanto previsto al par. 14;

**“BUSTA B – OFFERTA TECNICA”** contenente al suo interno quanto previsto al par. 15;

**“BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA”** contenente al suo interno quanto previsto al par. 16

- h) le buste interne contenenti la documentazione amministrativa (Busta A), la documentazione tecnica (Busta B) e l'offerta economica (Busta C) devono essere altresì sigillate con le modalità di cui alla precedente lettera f) o comunque con modalità tali da garantirne la segretezza.

#### 14. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Concorrente deve inserire nella busta A di cui al presente punto la seguente documentazione:

### ❖ **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (Modello A)**

Domanda di partecipazione alla gara europea per l'affidamento della “Gara europea per l'affidamento del servizio di Brokeraggio assicurativo per le Aziende del Servizio Sanitario regionale di cui all'art. 3, comma 1 lettera a) della L.R. n. 19 del 6 agosto 2007 e s.m.i. (gara 21-2015)” redatta in lingua italiana e sottoscritta dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente in conformità al modello A allegato al presente Disciplinare o altro modello equipollente.

La domanda dovrà altresì indicare l'elezione di domicilio contenente il numero di telefono e di telefax dell'offerente, un indirizzo di posta elettronica e un indirizzo di posta elettronica certificata ove l'Amministrazione potrà inviare la corrispondenza relativa alla gara in oggetto. I concorrenti dovranno inoltre indicare l'eventuale autorizzazione ai sensi dell'art. 79 c. 5 bis D. Lgs. 163/06 e s.m.i. all'invio delle comunicazioni tramite fax.

#### In caso di partecipazione in forma associata:

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta dal rappresentante legale di ciascuna impresa che costituirà il raggruppamento o il consorzio.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio già costituiti, la domanda deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico mandatario o capogruppo.

I consorzi di cui all'art. 34 lett. b) e c) del D. Lgs 163/2006 e s.m.i. sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

### ❖ **DICHIARAZIONI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA (modelli B e C)**

Oltre alla domanda di partecipazione, dovranno essere allegate le dichiarazioni necessarie ai fini dell'ammissione alla gara, redatte in lingua italiana e rilasciate dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente, rese conformemente ai modelli B e C allegati al presente Disciplinare o modelli equipollenti, verificabili in ogni momento da parte della Stazione Appaltante.

#### In caso di partecipazione in forma associata

Ciascun soggetto concorrente raggruppato/consorziato o che intende raggrupparsi/consorzarsi deve presentare e sottoscrivere le dichiarazioni di cui ai modelli B e C o modelli equipollenti, distintamente per ciascun operatore economico in relazione al possesso dei requisiti di propria pertinenza.

Le dichiarazioni necessarie ai fini dell'ammissione alla gara, contenute nei modello B “Dichiarazioni per l'ammissione alla gara d'appalto” e nel modello C “Dichiarazione soggettiva autonoma” sono di seguito indicate:

- ***Dichiarazione sostitutiva iscrizione registro CCIAA (Modello B punto n. 1)***

Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., resa conformemente al **modello B punto n. 1** o altro modello equivalente, circa l'iscrizione per attività inerenti il presente appalto nel Registro Unico delle Imprese della competente Camera di Commercio o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 39, D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. con l'indicazione dei dati contenuti nel certificato camerale ossia: presso quale registro delle imprese della Camera di Commercio/Commissione provinciale per l'artigianato l'operatore economico sia iscritto e per quale/i attività; specificando il numero di iscrizione, la durata della ditta ovvero la data di termine della stessa, la forma giuridica, le generalità, il codice fiscale, la data e luogo di nascita, il luogo di residenza e carica del titolare e dei direttori

tecnici se ditta individuale, dei soci e dei direttori tecnici se società in nome collettivo, dei soci accomandatari e dei direttori tecnici se società in accomandita semplice, dei componenti del consiglio di amministrazione o amministratore unico, dei direttori tecnici, del socio unico persona fisica ovvero, in caso di società con meno di quattro soci, del socio di maggioranza per società di altro tipo, nonché procuratori/procuratori speciali con dichiarazione di nulla osta antimafia.

Nel caso di operatori economici stabiliti in altri stati diversi dall'Italia (ex art. 47 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i.), i dati relativi all'iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza.

- ***Dichiarazione sostitutiva iscrizione registro degli intermediari assicurativi e riassicurativi (Modello B punto n. 2)***

dichiarazione in merito all'iscrizione nel registro degli intermediari assicurativi e riassicurativi, sez. (B) “mediatori di assicurazione o riassicurazione, altresì denominati broker” (di cui all'art.109, d.lgs. 209/05 e ai regolamenti ISVAP 16.10.2006 n.5 smi) o analogo registro istituito presso il Paese di stabilimento (art. 47, d.lgs. 163/06). Per quanto attiene ad operatori economici aventi residenza o sede legale in altro Paese membro, si applica l'art.116, d.lgs. 209/05 e il regolamento ISVAP ivi richiamato.

- ***dati DURC (Modello B punti n. 3 e 4)***

Indicazione, ai fini dell'acquisizione d'ufficio del DURC, conformemente al **modello B punti n. 3-4** o altro modello equivalente di:

- a) contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) applicato e dimensionamento aziendale;
- b) per l'INAIL: codice ditta, sede territoriale dell'ufficio di competenza, numero di posizione assicurativa;
- c) per l'INPS: matricola azienda, sede territoriale dell'ufficio di competenza.

- ***Dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari (modello B punto n. 5)***

Dichiarazione in forma semplice, conformemente al **modello B punto n. 5** o altro modello equivalente, di ottemperanza agli obblighi delle disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i., necessaria ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari.

- ***Dichiarazione di sottoposizione o meno a sequestro o confisca (modello B punto n. 6)***

Dichiarazione in forma semplice circa la sottoposizione o meno a sequestro o confisca, ai sensi dell'art. 12 *sexies* del D.L. 8/06/1992, n° 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 07/08/1992, n° 356, o del D. Lgs. 159/2011.

- ***Dichiarazioni circa i requisiti di ordine generale (modello B punto 7 e modello B)***

Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. o più dichiarazioni ai sensi di quanto previsto successivamente resa conformemente al **modello B punto 7** o altro modello equivalente, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il legale rappresentante o titolare del concorrente, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità dichiara di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare e di stipula dei relativi contratti previsti dall'articolo 38, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), g) h), i), l), m), m-bis), m-ter) ed m-quater) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

Si precisa che le dichiarazioni sostitutive di cui all'art 38, comma 1, lett. b), c) ed m-ter) D. Lgs 163/2006 e s.m.i., se non rese dal sottoscrittore delle dichiarazioni di cui sopra per quanto a sua conoscenza, dovranno essere rese separatamente utilizzando il **modello C** allegato al presente Disciplinare o modello equipollente, dai seguenti soggetti:

- *per le ditte individuali: dal titolare, dai direttori tecnici;*
- *per le società in nome collettivo: da tutti i soci, dai direttori tecnici;*
- *per le società in accomandita semplice: dai soci accomandatari, dai direttori tecnici;*
- *per gli altri tipi di società: da tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dai direttori tecnici, dal socio unico persona fisica ovvero in caso di società con meno di quattro soci dal socio di maggioranza. Si precisa che, in caso di due soli soci, persone fisiche, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, le dichiarazioni vanno rese da entrambi i soci.*

Per i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, la dichiarazione, se non resa separatamente utilizzando il **modello C** allegato al presente Disciplinare o modello equipollente, è resa, per quanto a propria conoscenza, dal soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione di azienda, la dichiarazione è resa anche dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e direttore tecnico, che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda, nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Anche per tali soggetti, la dichiarazione, se non resa separatamente utilizzando il **modello C** allegato al presente Disciplinare o modello equipollente, è resa, per quanto a propria conoscenza, dal soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione.

La dichiarazione **dovrà** essere corredata, ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445/2000 e s.m.i., dalla fotocopia semplice di un documento di identità del sottoscrittore.

Si precisa che, nel caso in cui, il soggetto tenuto al rilascio della dichiarazione, non sia cittadino di Stato appartenente all'Unione Europea e non rientri nei casi previsti all'art. 3, commi 2 e 3 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., detto soggetto dovrà presentare quanto previsto al comma 4 del suddetto art. 3 D.P.R. 445/2000 e s.m.i. che recita: “4. *Al di fuori dei casi di cui ai commi 2 e 3 gli stati, le qualità personali ed i fatti, sono documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, dopo aver ammonito l'interessato sulle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri.*”

• ***Dichiarazioni circa i requisiti di ordine speciale (modello B punti 8 e 9)***

Dichiarazione in forma semplice conformemente al **modello B punti n. 8 e 9** o altro modello equivalente, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il legale rappresentante o titolare del concorrente, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità dichiara il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al Bando di gara (vedasi precedente par. 8.2 lett. a e b)

• ***Dichiarazioni a diverso titolo (modello b punti da n. 10 a 19)***

Dichiarazione in forma semplice, resa conformemente al **modello B punti da n. 10 a n. 19** o altro modello equivalente dal titolare o del legale rappresentante dell'Impresa o del procuratore attestante:

- l'intenzione o meno di subappaltare parti del servizio, con l'indicazione delle parti che si intendono eventualmente subappaltare. Al subappalto si applica la disciplina prevista dall'art. 118 D.Lgs. 163/06 s.m.i..
- la presa visione, del Codice Etico e del Modello di organizzazione, gestione e controllo *ex* D.Lgs 231/01 adottati da SCR Piemonte S.p.a. (disponibili sul sito [www.scr.piemonte.it/cms/governance.html](http://www.scr.piemonte.it/cms/governance.html)), e l'impegno ad uniformarsi ai principi ivi contenuti;
- *[da dichiarare in caso di soggetto non residente e senza stabile organizzazione in Italia]* che l'Impresa si uniformerà alla disciplina di cui all'art. 17, comma 2 del D.P.R. n. 633/72, e comunicherà a S.C.R. Piemonte S.p.a., in caso di aggiudicazione, la nomina del rappresentante fiscale nelle forme di legge;
- l'autorizzazione ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 2003 e s.m.i. rilasciata dal legale rappresentante dell'offerente e in caso di RTI dei legali rappresentanti delle imprese partecipanti al medesimo al trattamento dei dati personali con separata autorizzazione per quelli sensibili e/o giudiziari da parte del titolare del trattamento.
- la consapevolezza che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della dichiarazione resa, l'Impresa verrà esclusa dalla gara, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima, la quale verrà annullata e/o revocata;
- la piena conoscenza del Bando di gara, del Disciplinare di gara e degli altri documenti ad essi allegati, ovvero richiamati e citati, del Capitolato Tecnico e di accettare l'impegno – in caso di aggiudicazione ad attivare polizza di responsabilità civile professionale con massimale non inferiore a € 5.000.000,00;
- la presa d'atto e l'accettazione delle norme che regolano la procedura di gara e, quindi, di aggiudicazione e di esecuzione del contratto;
- di aver considerato e valutato tutte le condizioni incidenti sulle prestazioni oggetto dell'affidamento che possono influire sulla determinazione dell'offerta, di aver considerato e valutato tutte le condizioni contrattuali e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, relative all'esecuzione del contratto, ivi inclusi gli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e di assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni oggetto dell'appalto, e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta;
- che l'Impresa ha preso atto ed accettato il contenuto del Capitolato Tecnico e Schema di Convenzione e si impegna a rispettare ogni obbligo ivi previsto;
- che, ai sensi di quanto previsto all'art. 37, comma 7 del D.Lgs. n. 163/2006, con riferimento alla presente gara, l'Impresa non ha presentato offerta in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio, ovvero singolarmente e quale componente di un raggruppamento di imprese o consorzio.

Ai sensi dell'art. 38 c. 3 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., la domanda di partecipazione (modello A) e le dichiarazioni per l'ammissione alla gara di cui ai modelli B e C, devono essere corredate da copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del/dei sottoscrittore/i.

Nel caso in cui la domanda di partecipazione alla gara e le dichiarazioni per l'ammissione alla gara di cui al modello B, e/o la documentazione tecnica e/o l'offerta economica siano sottoscritte da un institore (art. 2203 Cod. Civ.) o da un procuratore (art. 2209 Cod. Civ.) del legale rappresentante,

deve essere allegata la relativa procura speciale in originale oppure in copia autentica ai sensi di legge oppure in copia conforme art.19 DPR 445/2000 s.m.i.

La busta A – Documentazione Amministrativa dovrà altresì contenere la seguente ulteriore documentazione:

❖ **CAUZIONE PROVVISORIA**

Documento comprovante la costituzione, ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., di una **garanzia fideiussoria** dell'importo di **€ 69.577,36** corrispondenti al 2% dell'importo triennale del servizio, da prestarsi:

- a) in contanti oppure in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito presso una sezione di tesoreria provinciale o presso aziende autorizzate a titolo di pegno a favore di SCR Piemonte S.p.a.

oppure - a scelta dell'offerente

- b) nella forma della fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D. Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. 58/1998 con durata pari almeno a **240 giorni** dalla data di presentazione dell'offerta.

Qualora la cauzione provvisoria sia prestata in contanti oppure in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, dovrà essere corredata, dall'impegno incondizionato di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113, d.lgs. 163/06, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

In caso di cauzione provvisoria prodotta in forma di fideiussione, essa dovrà contenere:

- l'impegno incondizionato di un fidejussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113, d.lgs. 163/06, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, a pena di esclusione;
- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ex art. 1944 c.c.;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.;
- l'indicazione dell'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

L'importo della garanzia, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico deve produrre nella busta "A documentazione amministrativa":

- copia conforme all'originale della certificazione di qualità conforme alle norme europee UNI EN ISO 9000

OVVERO

- dichiarazione rilasciata dall'Ente Certificatore attestante il possesso della certificazione di qualità di cui sopra. Tale dichiarazione dovrà riportare il numero del certificato, l'organismo che lo ha rilasciato, la data del rilascio, la data di scadenza, la validità.

In alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà essere attestato con idonea dichiarazione resa dal Concorrente ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 attestante il possesso della detta certificazione.

Si precisa inoltre che:

- a) in caso di partecipazione in RTI e/o consorzio ordinario, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese che lo costituiscono siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste; b) in caso di partecipazione in Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/06, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui il Consorzio sia in possesso della predetta certificazione.

Non sono ammesse garanzie fideiussorie rilasciate da soggetti diversi da quelli sopra indicati.

**Il deposito cauzionale provvisorio dovrà espressamente garantire anche il pagamento, a favore della Stazione Appaltante, quale sanzione pecuniaria di cui all'art. 38, comma 2-bis, del D. Lgs. n. 163/2006, introdotto dal D.L. 24 giugno 2014 n. 90, di un importo stabilito nella misura dell'1 per mille del valore triennale della gara. In caso di riduzione del deposito cauzionale provvisorio per applicazione della sanzione pecuniaria, è fatto obbligo al concorrente di provvedere all'immediato reintegro dell'importo garantito.**

**A tale fine, il testo della cauzione dovrà risultare integrato con la seguente precisazione: "In caso di escussione della sanzione pecuniaria, la somma garantita è automaticamente reintegrata fino alla concorrenza dell'importo del deposito cauzionale provvisorio stabilito nel bando di gara".**

#### In caso di partecipazione in forma associata

In caso di *raggruppamento costituendo*, la garanzia fideiussoria, ai sensi dell'art. 75 d.lgs. 163/06 e s.m.i., dovrà essere prodotta dal futuro capogruppo con indicazione espressa nella fideiussione dei nominativi di tutti i membri del raggruppamento.

In caso di *raggruppamento costituito* nelle forme di legge, la garanzia fideiussoria, ai sensi dell'art. 75 d.lgs.163/06, dovrà essere prodotta dal capogruppo con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento.

In caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/06 *non ancora costituito*, la garanzia fideiussoria, ai sensi dell'art. 75 d.lgs.163/06 dovrà essere prodotta da una delle imprese consorziande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in consorzio;

In caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/06 *già costituito* o dei consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006, la garanzia fideiussoria, ai sensi dell'art. 75 d.lgs.163/06, dovrà essere prodotta dal Consorzio medesimo.

La mancata costituzione della cauzione provvisoria entro la data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, costituirà **causa di esclusione** dalla procedura.

La mancata presentazione all'interno della Busta A- Documentazione Amministrativa del documento che comprova l'avvenuta costituzione della cauzione provvisoria entro il termine di cui sopra, sarà sanabile ai sensi di quanto previsto dal comma 1-ter dell'art. 46 D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.; in tal caso il concorrente è obbligato al pagamento, in favore di S.C.R.-Piemonte S.p.A., di una sanzione pecuniaria pari all'1 per mille del valore triennale della gara.

S.C.R.-Piemonte S.p.A. assegnerà al concorrente un termine non superiore a 10 giorni naturali e consecutivi perché sia presentata la cauzione provvisoria richiesta ed indicherà le modalità con cui dovrà essere corrisposta la sanzione predetta.

Nel caso di inutile decorso del termine precedentemente indicato il concorrente è **escluso dalla gara**.

#### ❖ CONTRIBUTO AVCP

Documentazione attestante il versamento del contributo a favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (ora ANAC) di importo pari ad € **140,00** e il relativo Codice Identificativo Gara (CIG) è: **63139758FE**.

Il versamento del contributo dovrà avvenire secondo le modalità, nella misura indicata ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito [www.avcp.it](http://www.avcp.it).

Il pagamento dovrà avvenire secondo le seguenti modalità:

- *online* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione;
- *in contanti*, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Si ribadisce che a comprova dell'avvenuto pagamento, gli operatori economici dovranno allegare copia della ricevuta di pagamento on-line trasmessa via posta elettronica dall'Autorità, nell'ipotesi di pagamento mediante carta di credito, oppure l'originale dello scontrino rilasciato nell'ipotesi di pagamento in uno dei punti vendita abilitati Lottomatica.

#### In caso di partecipazione in forma associata

In caso di riunione temporanea di imprese costituite o ancora da costituirsi e di consorzio ordinario ancora da costituirsi il versamento dovrà essere effettuato dal capogruppo o dal soggetto che sarà il futuro capogruppo.

In caso di consorzi il versamento dovrà essere effettuato dal consorzio stesso.

Ai sensi della citata normativa, l'omesso versamento di tale contributo entro il termine previsto per la presentazione dell'offerta costituisce **causa di esclusione**; mentre, la mancata presentazione della ricevuta di versamento potrà essere regolarizzata, entro il termine perentorio stabilito dalla S.A., solo in caso di avvenuta effettuazione di tale adempimento entro il termine di ricezione offerte.

#### ❖ "PASS OE"

“Pass OE” di cui all’art. 2, comma 3.2, della delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Si precisa che il mancato inserimento del presente documento all’interno della busta “A– Documentazione Amministrativa” non sarà motivo di esclusione dalla gara.

Al fine di procedere alla verifica dei requisiti di carattere generale nonché economico-finanziario e tecnico -organizzativi, ai sensi dell’art. 6-bis del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i. attraverso il sistema AVCpass, gli operatori economici sono pregati di acquisire un “PASSOE”.

❖ *(eventuale)* **DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALL’AVVALIMENTO**

In caso di ricorso all’avvalimento, in conformità all’art. 49, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, il concorrente (singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell’art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006) dovrà, produrre nella Busta A - Documentazione Amministrativa la seguente documentazione:

- a) dichiarazione del concorrente verificabile ai sensi dell’art. 48 del D. lgs. 163/06 e s.m.i., attestante l’avvalimento del requisito speciale previsto nella documentazione di gara, necessario per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione del requisito stesso e dell’impresa ausiliaria;
- b) dichiarazione del concorrente circa il possesso da parte del medesimo dei requisiti generali di cui all’art. 38 D. Lgs. 163/06 e s.m.i. (vedasi Modello B);
- c) dichiarazione sottoscritta da parte dell’impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest’ultima dei requisiti generali di cui all’art. 38, nonché il possesso del requisito speciale oggetto di avvalimento;
- d) dichiarazione sottoscritta dall’impresa ausiliaria con cui quest’ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell’appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) dichiarazione sottoscritta dall’impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell’art. 34 D.Lgs. 163/06 e s.m.i.;
- f) **a pena di esclusione**, originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l’impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del servizio. Si precisa che, per effetto della novella recata dall’art. 39 del d.l. 90/2014, con riferimento al contratto di avvalimento, si ritiene che possa operare l’istituto del nuovo soccorso istruttorio limitatamente all’ipotesi di mancata allegazione, per mera dimenticanza, del contratto che, in ogni caso, sia stato già siglato alla data di presentazione dell’offerta;
- g) nel caso di avvalimento nei confronti di un’impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto, di cui al precedente punto, l’impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dalla normativa antimafia

SCR si riserva la facoltà, ai sensi dell’art. 46 del D.Lgs. n. 163/2006, di richiedere ogni ulteriore documentazione qualora quella presentata non fosse ritenuta idonea e/o sufficiente.

Si precisa che, nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l’applicazione dell’art. 38, lettera h), del D.Lgs. n. 163/2006, e di quant’altro stabilito dall’art. 49, comma 3, del medesimo Decreto Legislativo, si procederà all’esclusione del concorrente e all’escussione della cauzione provvisoria.

**(eventuale) PROCURA SPECIALE**

Limitatamente ai concorrenti che presentano l'offerta tramite procuratore o istitutore: ai sensi degli articoli 1393 e 2206 del codice civile, deve essere allegata la scrittura privata autenticata o l'atto pubblico di conferimento della procura o della preposizione institoria o, in alternativa, una dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera u), del D.P.R. n. 445 del 2000, attestante la sussistenza e i limiti della procura o della preposizione institoria, con gli estremi dell'atto di conferimento.

**(eventuale) DOCUMENTAZIONE IN CASO DI PARTECIPAZIONE IN FORMA ASSOCIATA**

Atti relativi al Raggruppamento temporaneo d'Imprese (RTI) o Consorzio già costituiti quali:

in caso di R.T.I. o Consorzio ordinari già costituiti: copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'Atto costitutivo del Consorzio, con esplicita indicazione delle quote di partecipazione;

in caso di Consorzio stabile: copia della delibera degli organi deliberativi delle consorziate partecipanti alla procedura da cui risulti che abbiano stabilito di operare in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore ai 5 anni ex art. 36 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

Tutta la documentazione inserita nella Busta A – Documentazione Amministrativa dovrà essere prodotta anche su supporto informatico (un CD -ROM o un DVD non riscrivibile), da inserire nella busta titolata “BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”, munito di etichetta riportante la denominazione della gara e del concorrente, in formati di file non modificabili.

Tale copia **non** è da intendersi, **pena l'esclusione**, sostitutiva della originale cartacea.

Il concorrente si assume la responsabilità che quanto presente nel supporto informatico è esattamente corrispondente alla documentazione inviata in forma cartacea. In caso di accesso agli atti verrà trasmessa copia del supporto informatico.

**Secondo quanto previsto dall'art. 39 della legge n. 114 dell'11/08/2014, ai sensi del comma 2 bis dell'art. 38 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 del medesimo articolo, obbliga la Ditta concorrente al pagamento, in favore di S.C.R.-Piemonte S.p.A., di una sanzione pecuniaria pari all'1 per mille del valore triennale della gara il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria.**

**In tal caso S.C.R.-Piemonte S.p.A. assegnerà al concorrente un termine non superiore a 10 giorni naturali e consecutivi perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere.**

**Nel caso di inutile decorso del termine precedentemente indicato il concorrente è escluso dalla gara.**

**Secondo quanto previsto dal comma 1-ter dell'art. 46 D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., le disposizioni di cui all'art. 38 comma 2 bis, si applicano ad ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara.**

## **15. OFFERTA TECNICA**

1. Il Concorrente deve inserire nella busta “**B – OFFERTA TECNICA**” il Progetto operativo di servizio che dovrà esporre le modalità di svolgimento delle attività riconducibili alle prestazioni richieste, salvo altre aggiuntive proposte dal concorrente. Al fine di consentire omogeneità ed una più agevole comparazione delle proposte pervenute, il Progetto (privo di qualsivoglia indicazione diretta o indiretta di carattere economico) dovrà trattare i seguenti argomenti, distinti in diversi capitoli:

- Cap. 1 - Obiettivi posti a fondamento del progetto operativo (rif. Criterio di valutazione T1);
- Cap. 2 - Azioni programmatiche per il conseguimento degli obiettivi indicati e indicatori di raggiungimento di tali obiettivi (rif. Criterio di valutazione T2);
- Cap. 3 - Metodologie operative per l'espletamento del servizio di gestione del programma assicurativo (rif. Criterio di valutazione T3);
- Cap. 4 - Modalità di produzione di report periodici sull'andamento dei sinistri (rif. Criterio di valutazione T4);
- Cap. 5 - Strumenti informatici per l'espletamento del servizio e relative funzionalità messe a disposizione (rif. Criterio di valutazione T5);
- Cap. 6 - Metodologia adottata per l'assistenza in sede di espletamento gare, nella fase di redazione dei capitolati e atti di gara, di formalizzazione polizze e pagamento premi (rif. Criterio di valutazione T6);
- Cap. 7 – Cronoprogramma delle attività finalizzate alla presentazione del nuovo programma assicurativo (rif. Criterio di valutazione T7);
- Cap. 8 – Composizione e organizzazione delle risorse dedicate al servizio di brokeraggio assicurativo (rif. Criterio di valutazione T8);
- Cap. 9 – Piano di formazione/aggiornamento del personale delle aziende, corredato dei curricula dei docenti (rif. Criterio di valutazione T9);
- Cap. 10 – (*Eventuali*) servizi aggiuntivi offerti (rif. Criterio di valutazione T10).

2. L'elaborato dovrà essere firmato o siglato in ogni pagina e sottoscritto per esteso nell'ultima.

Nel caso di R.T.I. o consorzi ordinari di concorrenti, l'Offerta Tecnica dovrà essere firmata: (i) dal legale rappresentante dell'impresa mandataria, in caso di R.T.I. o consorzi costituiti; (ii) dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppande o consorziande in caso di R.T.I. o consorzi costituendi.

4. Si precisa che l'elaborato dovrà essere:

- su fogli singoli di formato A4, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine;
- contenuto in max n. 50 pagine utilizzando un carattere con font Times New Roman di dimensioni pari a 11, interlinea singola.

Nelle 50 pagine formato A4 (ciascuna di una sola facciata), non sono comprese la copertina, gli indici ed i curricula sia del personale che dei docenti.

Si precisa che il numero di 50 pagine formato A4 è da intendersi tassativo, salvo quanto sopra previsto. A garanzia della *par condicio*, i Progetti che presenteranno un numero di pagine superiore ai limiti sopra indicati, saranno valutati esclusivamente sulla base di quanto offerto nei predetti limiti; con ciò, le maggiori pagine non saranno prese in considerazione.

**N.B. La mancata presentazione del documento di cui al presente punto, elemento essenziale dell'offerta, determina l'esclusione dalla gara, in quanto non consente all'apposita Commissione di effettuare la valutazione a cui è preposta.**

Una copia della suindicata documentazione tecnica dovrà essere prodotta anche su supporto informatico (un CD -ROM o un DVD non riscrivibile), da inserire nella/e busta/e titolata/e "Documentazione Tecnica" munito di etichetta riportante la denominazione della gara e del concorrente, in formati di file non modificabili.

Tale copia **non** è da intendersi, **pena l'esclusione**, sostitutiva dell'originale cartacea.

Il concorrente si assume la responsabilità che quanto presente nel supporto informatico è esattamente corrispondente alla documentazione inviata in forma cartacea. In caso di accesso agli atti verrà trasmessa copia del supporto informatico..

#### **ACCESSO AGLI ATTI – NOTIFICA AI CONTROINTERESSATI**

La documentazione tecnica di cui sopra dovrà contenere, in apposita pagina, l'eventuale indicazione espressa delle parti che costituiscono, secondo **motivata e comprovata** dichiarazione dell'Offerente, segreti tecnici o commerciali o industriali e **i correlati riferimenti normativi**, sottoscritta con firma autografa dall'Offerente, e che pertanto necessitano di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso ex artt.13 d.lgs.163/06 e 22 e ss. L. 241/90 da parte di terzi, atteso che le informazioni fornite nell'ambito della documentazione tecnica costituiscono segreti tecnici o commerciali o industriali. In tal caso, nella predetta dichiarazione il concorrente **dovrà precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale o industriale, nonché comprovare ed indicare le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti in base all'art. 98 del d.lgs. 30/05** (Codice della Proprietà Industriale). In caso di "soggetto gruppo" ex art.34/1, lett. d), e), f), D.lgs. 163/06 costituendo, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta con firma autografa dai legali rappresentanti di tutte le imprese che formano il gruppo; in caso di "soggetto gruppo" ex art.34/1, lett. d), e), f), d.lgs. 163/06 costituito, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta con firma autografa dal legale rappresentante o procuratore del "soggetto gruppo". **Non potranno essere prese in considerazione e pertanto saranno considerate come non rese**, dichiarazioni generiche che non precisino analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale o industriale e le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti in base all'art. 98 del d.lgs. 30/05.

Si precisa che comunque ogni decisione in merito alla valutazione della riservatezza/segretezza sarà di competenza della Stazione appaltante. In ogni caso, ai sensi del comma 6 dell'art. 13 del D. Lgs. 163/2006, il diritto di accesso su queste informazioni è comunque consentito al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

## **16. OFFERTA ECONOMICA**

Il Concorrente deve inserire nella busta "**C – OFFERTA ECONOMICA**" la dichiarazione di offerta economica, redatta conformemente al Modello D "Offerta economica" o modello equipollente, redatta in competente bollo (€ 16,00) ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore. Nella dichiarazione d'offerta il concorrente dovrà esprimere (in cifre ed in lettere) le provvigioni sui premi assicurativi posti a carico della compagnia di assicurazione espresse in percentuale con un massimo di due decimali dopo la virgola.

In caso di difformità tra l'indicazione scritta in cifre e quella scritta in lettere sarà presa in considerazione quella più bassa.

- La dichiarazione di offerta, dovrà contenere, tra l'altro l'impegno a tenere ferma l'offerta per un periodo non inferiore a **240 giorni** dal termine ultimo per la presentazione della stessa;

- Il foglio dell'offerta è sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto avente i medesimi poteri, come risultante dalla documentazione presentata;
- Limitatamente ai raggruppamenti temporanei non ancora costituiti: ai sensi dell'articolo 37, comma 8, del decreto legislativo n. 163 del 2006: l'offerta economica deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento temporaneo;
- L'offerta economica dovrà essere corredata dalla fotocopia semplice di un documento d'identità di ciascun sottoscrittore;
- Non sono ammesse, **pena l'esclusione**, offerte economiche plurime, condizionate, anche indirettamente, o con riserva e quelle espresse in modo indeterminato.

In coerenza con la normativa vigente **dovranno** essere indicati – quali componenti economici della offerta - ed esposti **i costi della sicurezza c.d. 'propri'** (diversi da quelli rappresentati dai "costi da interferenza" che nel caso di specie sono stati computati dalla Stazione appaltante pari a zero euro) che l'offerente dovrà sostenere per garantire le prestazioni contrattuali appaltate (**artt. 86, comma 3 bis, e 87, comma 4, d.lgs.163/06 e s.m.i.**).

All'interno della busta "C – Offerta Economica", il Concorrente potrà produrre, in separata busta chiusa e sigillata sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni riportate esternamente, oltre al timbro del concorrente o altro diverso elemento di identificazione, le indicazioni del concorrente medesimo e cioè la denominazione o ragione sociale dell'Impresa e la seguente dicitura: "Gara europea per l'affidamento del servizio di Brokeraggio assicurativo per le Aziende del Servizio Sanitario regionale di cui all'art. 3, comma 1 lettera a) della L.R. n. 19 del 6 agosto 2007 e s.m.i. (gara 21-2015)- Giustificazioni", le giustificazioni di cui all'art. 87, comma 2, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.. Le giustificazioni dovranno contenere le indicazioni del Concorrente sulle parti che lo stesso intende segretare.

La mancata produzione anticipata della documentazione afferente le giustificazioni di cui all'art. 87, comma 2, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. non sarà causa di esclusione dalla presente procedura.

## 17. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Le operazioni di gara saranno condotte, per quanto di propria competenza e come indicato nel prosieguo, dai soggetti di seguito indicati:

- **Seggio di gara:** presieduto dal Responsabile del Procedimento con l'assistenza di due testimoni;
- **Commissione giudicatrice:** sarà indicata una rosa di nominativi da parte di Regione Piemonte. La Stazione Appaltante procederà all'individuazione dei componenti della suddetta commissione, mediante sorteggio pubblico.

Le sedute pubbliche si terranno nella **date comunicate con congruo anticipo tramite avviso pubblicato sul sito istituzionale di S.C.R. Piemonte S.p.a.** nella sede della società S.C.R. - Piemonte S.p.a., Torino, Corso Marconi n. 10, piano terzo, Sala Gare secondo il seguente ordine:

### **FASE 1 – Verifica dell'ammissibilità degli offerenti – Apertura delle Buste A – "Documentazione Amministrativa"**

Nella prima seduta pubblica il Seggio di gara procederà:

- alla verifica della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti e della loro integrità e regolarità formale;
- all'apertura dei plichi medesimi, alla verifica della presenza e dell'integrità delle Buste "A", "B" e "C";
- all'apertura delle Buste "A – Documentazione Amministrativa" di tutte le offerte ed alla verifica della completezza e regolarità della documentazione ivi contenuta, alla luce delle prescrizioni previste dal Bando di gara e dal presente Disciplinare di gara.
- al sorteggio di un numero di concorrenti non inferiore al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, da sottoporre al controllo sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

In base alla complessità della documentazione amministrativa presentata il Seggio di gara potrà fissare una o più sedute riservate al fine di verificare la completezza e regolarità della documentazione contenuta nelle Buste "A – Documentazione Amministrativa", alla luce delle prescrizioni previste dal Bando di gara e dal presente Disciplinare di gara. In tal caso, verrà convocata una successiva seduta pubblica in cui verrà data notizia dell'esito di dette verifiche e si procederà al sorteggio di cui all'art. 48, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

Ai sensi di quanto stabilito dall'art.48, comma 1, del Codice degli Appalti, a seguito del sorteggio, l'Ente Appaltante provvederà a scaricare la documentazione presentata dai concorrenti per la comprova dei requisiti, ovvero chiederà al/i concorrente/i così selezionato/i di comprovare – entro 10 (dieci) giorni dalla richiesta – il possesso dei requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico – organizzativa richiesti al precedente art.8.2, producendo la documentazione di cui al successivo art. 20. Qualora tale prova non sia fornita nel termine assegnato, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella *Domanda di Partecipazione* e nelle dichiarazioni ad essa allegate con riferimento ai requisiti richiesti per la partecipazione e, comunque, non comprovi il possesso di questi ultimi, si procederà all'esclusione del concorrente nonché all'adozione dei provvedimenti di cui all'art.48, comma 1, del Codice degli Appalti.

Alle sedute pubbliche di gara possono rilasciare dichiarazioni a verbale esclusivamente i soggetti muniti di idonei poteri di rappresentanza degli offerenti. I soggetti che assistono alle sedute di gara sono tenuti all'identificazione mediante produzione di documento di identità ed alla registrazione della presenza.

## **FASE 2: Apertura delle Buste B – “Offerta Tecnica”.**

In seduta pubblica, il Seggio di gara darà contezza della verifica di cui all'art.48, comma 1, del Codice degli Appalti e procederà all'apertura delle Buste B “*Offerta Tecnica*” dei concorrenti verificando, la completezza formale e l'integrità del loro contenuto rispetto a quanto previsto dal Disciplinare.

## **FASE 3 – Valutazione Buste B – Seduta/e riservata/e.**

La Commissione giudicatrice procederà, in una o più sedute riservate, alla valutazione delle offerte contenute nelle Buste “B – *Offerta Tecnica*” all'attribuzione del punteggio tecnico di ciascun concorrente derivante dall'applicazione dei criteri di valutazione di cui al precedente art. 6).

## **FASE 4 – Apertura delle Buste C – “Offerta Economica”.**

Al termine di tutta l'attività descritta nella fase precedente, si procederà alla convocazione di una seduta pubblica per l'apertura delle Buste C – “*Offerta Economica*”.

Il Seggio di gara renderà noto ai concorrenti l'esito delle risultanze della valutazione delle *Offerte Tecniche* presentate dai concorrenti dando lettura dei relativi punteggi complessivi attribuiti.

Si procederà, quindi, all'apertura delle Buste C – “*Offerta Economica*”, costatando, prima di tutto, l'integrità del plico, e verificando la presenza, al suo interno, dell'*Offerta Economica*.

Si procederà, dunque, alla determinazione dei punteggi da assegnare all'*Offerta Economica*.

La somma del punteggio attribuito all'*Offerta Tecnica* e del punteggio derivante dall'*Offerta Economica*, determinerà il punteggio complessivo assegnato al singolo concorrente.

Successivamente, il Seggio di gara procederà alla formulazione della graduatoria finale ottenuta come somma di tutti i punteggi parziali attribuiti (prezzo e qualità) e alla determinazione del miglior offerente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto e provvisoriamente aggiudicatario della gara.

Nel caso di punteggio complessivo pari, si procederà all'aggiudicazione a favore del soggetto che ha totalizzato un punteggio più elevato rispetto all'*Offerta Tecnica*.

Nel caso di punteggio complessivo pari sia in relazione all'*Offerta Economica* sia in relazione all'*Offerta Tecnica*, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio in seduta pubblica tra i soggetti che avranno totalizzato tale maggior punteggio complessivo e parziale.

Nel caso in cui pervenga all'Ente Appaltante una sola offerta, si procederà, comunque, all'aggiudicazione, purché tale offerta sia ritenuta dall'Ente Appaltante stesso conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Nel caso in cui risultassero offerte anomale l'Ente Appaltante procederà alla verifica dell'anomalia ai sensi degli artt. 86, 87 e 88 del Codice degli Appalti. La stazione appaltante si riserva comunque di verificare la congruità di ogni altra offerta successiva alla prima, che appaia anormalmente bassa.

Le giustificazioni (qualora non già prodotte nella Busta C) dovranno essere trasmesse entro il termine di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della relativa richiesta. Il Concorrente è tenuto ad indicare analiticamente nelle giustificazioni prodotte le parti delle stesse contenenti segreti tecnici o commerciali, ove presenti, che intenda non rendere accessibile ai terzi.

Qualora l'esame delle giustificazioni richieste e prodotte non sia sufficiente ad escludere l'incongruità dell'offerta, la Stazione appaltante potrà richiedere all'offerente precisazioni ai sensi degli artt. 87 e 88 del D.Lgs. 163/06 s.m.i.. All'esclusione potrà provvedersi solo all'esito dell'ulteriore verifica in contraddittorio.

La stazione appaltante provvederà a verificare il possesso dei requisiti speciali in capo all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati, ai sensi del comma 2, art. 48 del D.lgs. n.163/2006.

Sulla base delle risultanze delle operazioni di gara e dopo il controllo del possesso dei requisiti prescritti, la Stazione appaltante provvederà all'aggiudicazione definitiva.

L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.

Si precisa che è fatta salva la possibilità, per S.C.R. Piemonte S.p.A., di esigere l'inizio della prestazione dei servizi oggetto di appalto antecedentemente alla stipulazione del contratto in caso di motivate ragioni di urgenza.

La Convenzione sarà stipulata entro 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva ed efficace, e comunque, non prima di 35 giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di formale aggiudicazione che avverrà, eventualmente, anche mediante pubblicazione sul sito internet [www.scr.piemonte.it](http://www.scr.piemonte.it) ai sensi dell'art. 10bis della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i. e artt. 11 e 12 D. Lgs 163/2006 e s.m.i..

La formalizzazione del contratto con l'aggiudicatario avverrà mediante la sottoscrizione di apposita convenzione, previa produzione da parte dell'aggiudicatario, entro il termine che verrà assegnato, della documentazione che segue:

- a) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva in favore di S.C.R. S.p.A., secondo le modalità e condizioni di cui all'art. 113 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i.;
- b) polizza assicurativa per responsabilità civile professionale (art.110 comma 3 D. Lgs. n.209/2005). La stessa dovrà avere un massimale non inferiore ad € 5.000.000,00 e validità per l'intera durata contrattuale e potrà consistere in singole polizze annuali o in unica polizza pluriennale;

L'aggiudicazione decadrà di diritto a tutto danno e rischio dell'aggiudicatario qualora questi non abbia stipulato la polizza di RC Professionale di cui al presente articolo. In tal caso SCR Piemonte S.p.A. avrà facoltà di affidare al soggetto risultato secondo (e via via per i successivi) nella graduatoria la prestazione del servizio, in danno all'aggiudicatario inadempiente al quale farà carico il risarcimento dei maggiori costi sostenuti.

- c) produzione, qualora trattasi di Società per azioni, a responsabilità limitata, società consortili per azioni o a responsabilità limitata, della comunicazione ai sensi del DPCM 11 maggio 1991 n. 187, attestante la composizione societaria, l'eventuale esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni con diritto di voto, nonché il nominativo dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il diritto di voto nelle assemblee societarie dell'ultimo anno o che ne abbiano diritto;
- d) in caso di RTI: produzione della copia autenticata dal notaio del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla Impresa capogruppo e dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria che attesti le prestazioni che verranno fornite dalle singole imprese raggruppate in conformità a quanto dichiarato in sede di partecipazione alla gara;
- e) quanto altro eventualmente specificato nella comunicazione di aggiudicazione.

In caso di mancata sottoscrizione della Convenzione, per la quale il Concorrente prescelto dovrà rendersi disponibile in concomitanza con la scadenza del termine di cui sopra, di mancata presentazione della documentazione sotto stabilita, ovvero qualora questa sia inidonea, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di revocare l'aggiudicazione e di aggiudicare la fornitura al secondo in graduatoria.

La mancata stipula della Convenzione per causa o colpa del Concorrente prescelto determinerà a favore della Stazione appaltante il diritto al risarcimento dei danni.

## **18. ADEMPIMENTI ANTIMAFIA**

Ai fini dell'adempimento delle verifiche antimafia e della conseguente stipula della Convenzione, la Stazione Appaltante richiederà agli aggiudicatari di ciascun lotto, la presentazione della documentazione necessaria ai fini del rilascio parte della Prefettura competente, delle comunicazioni ed informazioni antimafia.

In particolare, agli aggiudicatari di ciascun lotto sarà richiesto di presentare la seguente documentazione:

- dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla CCIAA redatta dal legale rappresentante della società e contenente tutti i componenti della compagine societaria, ai sensi dell'art. 85 del D. Lgs. 159/2011;

- dichiarazione sostitutiva riferita ai familiari conviventi dei soggetti da controllare a norma dell'art. 85 del D.Lgs. 159/2011.

Una volta acquisita la suddetta documentazione, completa in ogni sua parte, la Stazione Appaltante provvederà a trasmettere la richiesta di comunicazione o informazione antimafia, corredata delle dichiarazioni sostitutive, alla Prefettura competente che procederà alle verifiche di cui agli artt. 84 e ss. del D.Lgs. 159/2011.

## **19. SUBAPPALTO**

È ammesso il subappalto nel rispetto dei limiti di cui all'art. 118 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

## **20. DISPOSIZIONI VARIE**

- i. Finanziamenti: fondi propri di ciascuna Amministrazione Contraente;
- ii. Aggiudicazione definitiva anche in presenza di una sola offerta, purchè valida e congrua.

L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione senza incorrere in responsabilità e/o azioni di risarcimento dei danni, neanche ai sensi degli artt. 1337 e 1338 c.c.. nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea;

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di sospendere, reindire, revocare la presente procedura ovvero di non affidare la fornitura oggetto della medesima.

Oltre alle cause di esclusione espressamente previste nella legge di gara, si procederà all'esclusione delle imprese concorrenti che presentino:

- a) offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni indicate nell'allegato capitolato speciale;
- b) offerte che siano sottoposte a condizione;
- c) offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di servizio;
- d) offerte incomplete e/o parziali, ossia limitate solo ad una parte del servizio;
- e) offerte che non rispettino le caratteristiche tecniche previste nella documentazione di gara;
- f) Saranno infine escluse le imprese concorrenti che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.

- iii. S.C.R. - Piemonte S.p.A. si riserva, altresì, di valutare l'eventuale realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli articoli 81 e ss. del Trattato CE e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990, ai fini della motivata esclusione a successive procedure di gara indette da S.C.R. - Piemonte S.p.A., anche ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera f), del D.Lgs. n. 163/2006 e dell'art. 68 del R.D. n. 827/1924; con riserva – in ogni caso – di segnalare alle competenti Autorità l'eventuale realizzazione (o tentativo) di dette pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette Autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso.
- iv. S.C.R. - Piemonte S.p.A. si riserva la facoltà di invitare i concorrenti a chiarire il contenuto delle dichiarazioni, dei certificati e dei documenti presentati ex art. 46 D.Lgs. 163/06 s.m.i..

- v.** Ai sensi dell'art. 66 comma 7 bis del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., così come modificato dal D.L. del 24 aprile 2014 n. 66, le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana di cui al comma 7 dell'articolo 66 del D.Lgs. n. 163/2006 dovranno essere rimborsate ad SCR Piemonte da parte dell'aggiudicatario; rimane inteso che SCR Piemonte si riserva di rendere noto all'aggiudicatario, in sede di comunicazione ex articolo 79, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006 o con comunicazione successiva, l'esatto ammontare del suddetto importo, comprensivo anche dei costi degli eventuali avvisi relativi a proroghe e/o rettifiche al Bando di gara, dovuto a titolo di rimborso spese.)
- vi.** Tutte le spese contrattuali - bolli, imposta di registro - sono a carico esclusivo dell'impresa aggiudicataria, senza diritto di rivalsa.
- vii.** Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003, in ordine al procedimento instaurato da questo bando si informa che:

  - a. le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono la scelta del contraente; le modalità di trattamento ineriscono la procedura concorsuale per l'affidamento della fornitura oggetto del presente bando;
  - b. il conferimento dei dati ha natura facoltativa, e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa;
  - c. la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dell'aggiudicazione;
  - d. i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: **i)** il personale interno delle Amministrazioni che curano il procedimento; **ii)** i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; **iii)** ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/90 s.m.i.;
  - e. i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/2003 medesimo, cui si rinvia;
  - f. soggetto attivo titolare della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice; responsabile del trattamento dei dati: il Presidente di S.C.R.- Piemonte S.p.A..
- viii.** Non avvenuta pubblicazione dell'avviso di preinformazione ex art. 63 D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i.
- ix.** Per quanto non esplicitamente detto nel presente documento, si richiamano:

  - D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
  - D.P.R. 207/ 2010 e s.m.i.;
  - D.Lgs. 81/08 e s.m.i.;
  - L.136/2010;
  - Codice Etico di S.C.R. – Piemonte S.p.A.;
  - Modello di organizzazione, gestione e controllo ex D.Lgs 231/01;
  - Schema di Convenzione;
  - Capitolato tecnico e relativi allegati;
  - tutte le altre disposizioni nazionali vigenti in materia;

- Codice Civile;

- x. **Richieste di chiarimenti:** eventuali richieste di chiarimenti di carattere procedurale, amministrativo e tecnico, dovranno essere presentate ESCLUSIVAMENTE via fax o, in alternativa, posta elettronica (**in formato editabile**), **pena la non considerazione delle stesse**, all'attenzione del Responsabile del Procedimento, ai recapiti indicati al precedente paragrafo 13, **entro e non oltre il 31 luglio 2015 ore 12:00**.

**Si precisa che le risposte ai chiarimenti e/o le comunicazioni d'interesse generale saranno pubblicate entro 6 giorni dalla scadenza della presentazione dell'offerta ESCLUSIVAMENTE sul sito [www.scr.piemonte.it](http://www.scr.piemonte.it).**

Per le comunicazioni rivolte a singoli concorrenti, la Stazione Appaltante potrà utilizzare la casella di posta elettronica certificata o il numero di telefax indicati nell'offerta.

In caso di R.T.I., consorzi, Geie sarà utilizzata la casella di posta elettronica o il numero di telefax indicati dall'Impresa Capogruppo.

Si ricorda che i documenti della presente gara sono consultabili ed estraibili sul sito [www.scr.piemonte.it](http://www.scr.piemonte.it).

- xi. **Persone ammesse ad assistere alle aperture delle offerte:**

Alle sedute pubbliche di gara possono rilasciare dichiarazioni a verbale esclusivamente i soggetti muniti di idonei poteri di rappresentanza degli offerenti. I soggetti che assistono alle sedute di gara sono tenuti all'identificazione mediante produzione di documento di identità ed alla registrazione della presenza e, laddove intendessero rilasciare dichiarazioni a verbale, muniti di procura.

- xii. **Controllo del possesso dei requisiti speciali:**

Se del caso, qualora non fosse possibile scaricare la documentazione da "PassOE", a richiesta dell'Ente Appaltante, gli operatori economici sorteggiati *ex art.48*, comma 1, del Codice degli Appalti, nonché l'aggiudicatario provvisorio e il soggetto che segue in graduatoria, nei termini previsti dall'art. 48, comma 2, del Codice degli Appalti, dovranno produrre la documentazione comprovante il possesso dei requisiti economico – finanziari e tecnico – organizzativi richiesti nel Bando di Gara e nel presente Disciplinare, entro 10 (dieci) giorni dalla relativa richiesta mediante la produzione della seguente documentazione probatoria.:

- a) per il requisito di cui al punto 8.2 lett. a):

dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, attestante la misura (importo) dei premi intermediati negli ultimi 3 esercizi finanziari dichiarati in sede di partecipazione;

*ovvero*

copia dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi agli ultimi 3 esercizi finanziari con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) dei premi intermediati

*ovvero*

qualora dalla copia dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi ai 3 esercizi finanziari non sia possibile evincere la misura (importo) dei premi intermediati, il requisito dovrà essere comprovato mediante produzione di certificati e/o documentazione equipollente rilasciati e visti

dai Committenti e/o dichiarazioni di Compagnie che attestino l'importo dei premi intermediati in relazione al requisito nonché il numero di polizza e la Compagnia di assicurazione.

**b) per il requisito di cui al punto 8.2 lett. b):**

copia, dichiarata conforme all'originale ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dei contratti da cui si evinca la tipologia del servizio, il Committente, l'importo e l'anno di riferimento;

*ovvero*

dichiarazioni, in originale o copia, rilasciate dai Committenti relative all'esecuzione dei servizi da cui si evinca la tipologia del servizio, l'importo e l'anno di riferimento.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva comunque di richiedere diversi e/o ulteriori atti o documenti a comprova dei requisiti dichiarati.

Qualora tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni, si applicheranno le sanzioni di cui all'art.48, del Codice degli Appalti e si procederà ad eventuale nuova aggiudicazione.

**xiii. Allegati al disciplinare di gara:**

1. D.G.R. 21- 6940 del 23/12/2013 "Programma per la gestione dei rischi sanitari di responsabilità civile delle ASR. Definizione degli elementi costitutivi e delle modalità di gestione del Programma per il biennio 2014-2015";
2. Capitolato Tecnico;
3. Mappatura dei sinistri RCT/O della Regione Piemonte anni 2005-2013;
4. Benchmark del sistema sanitario piemontese aggiornato al novembre 2014;
5. Schema di Convenzione;
6. Modello A – Domanda di partecipazione;
7. Modello B – Dichiarazioni per l'ammissione alla gara d'appalto;
8. Modello C – Dichiarazione soggettiva autonoma;
9. Modello D – Offerta economica.

Si ricorda che i documenti della presente gara sono consultabili ed estraibili sul sito [www.scr.piemonte.it](http://www.scr.piemonte.it) ad eccezione degli Allegati 3 e 4 che verranno forniti su istanza del soggetto interessato su supporto informatico e che potranno essere ritirati unicamente presso S.C.R.-Piemonte S.p.A., all'indirizzo e negli orari indicati al par. 13 del presente atto. Il soggetto che procederà al ritiro del CD-ROM dovrà essere munito di apposita delega, al compimento di tale attività, in nome e per conto dell'impresa interessata. Si rammenta che ciascun Concorrente ha l'obbligo di mantenere riservati tutti i dati e le informazioni di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, e di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma nonché di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari alla partecipazione ed all'esecuzione della presente procedura di gara.

Il Concorrente è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori degli obblighi di segretezza anzidetti.

Qualsiasi violazione dei suddetti obblighi esporrà il Concorrente alla relativa azione di responsabilità ai fini del risarcimento del danno subito dai soggetti interessati.

**21. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:**

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Stefania CARIA.

Il Direttore Amministrativo

Ing. Adriano LELI